Suche im Archivinformationssystem Niedersachsen (Arcinsys)

Viele Besucher des Nieders. Landesarchivs klagen über die unumgängliche und etwas unübersichtliche Suche nach Archivalien mit Hilfe des Archivinformationssystems Archinsys. Dieser Beitrag ist keine Bedienungsanleitung für Arcinsys sondern will in kurzen Schritten erklären, wie man die für Familienforscher wichtigsten Archivalien auffinden kann. Im Einzelnen sind dies die Kirchenbücher, die Personenstandsregister und der OGF-Bestand. Das Anmelden, Merken und Bestellen ist nicht Gegenstand dieser Beschreibung.

Ein Arcinsys – Handbuch als PDF-Datei ist zu finden unter dem "Hilfe"-Button rechts oben unterhalb des "Anmelden"-Buttons. Allerdings ist das Niedersachsen-Handbuch zur Zeit veraltet, während die aktuellste Version bei Arcinsys Hessen zu finden ist. Dort gibt es auch ein Online-Tutorial für Einsteiger/innen, zu finden unter dem Link:

http://arcinsys.de/tutorial/tutorial 01 01.htm

Die Seite des Archivinformationssystems Niedersachsen (kurz Arcinsys) erreicht man über die URL https://www.arcinsys.niedersachsen.de/. Die Startseite teilt sich auf in den Gliederungsbaum (linke Spalte) und die Detailseite (rechte Spalte).

Wir beginnen mit der Gliederung und klicken auf den Punkt "Landesarchiv".

Auf der Detailseite werden jetzt alle nieders. Landesarchive angezeigt.



Mit der Maus gehen wir nun über das Feld mit der Bezeichnung NLA Oldenburg und klicken dort rechts auf "Navigator".

Kirchenbücher

Archive in Niedersachsen

🛘 🗀 1 Staatliches Archivgut, Ältere

2 Staatliches Archivgut, Neuere

3 Nichtstaatliches Archivgut

☐ 5 Inventare/Sonderfindbücher

☐ 6 Interne Erschließungsarbeiten

☐ 4 Karten und Sammlungen

¬
NLA Oldenburg

Gliederung

Bestände

Bestände

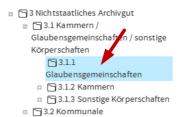
□ 7 Sonstiges

Es wird eine neue Seite mit einer neuen Gliederung angezeigt. Im oberen roten Bereich wird dargestellt, wo in der Gesamtgliederung wir uns befinden, nämlich beim NLA Oldenburg. Die Gliederung darunter zeigt die übergeordneten Begriffe für die Bestände des NLA-Ol. Ab hier verzweigt

sich die Suche.

Wir beginnen mit den Kirchenbüchern. Dazu klicken wir auf den Gliederungspunkt "3 Nichtstaatliches Archivgut".

In der sich nun öffnenden Gliederung klicken wir auf den Gliederungspunkt "3.1 Kammern / Glaubensgemeinschaften /sonstige Körperschaften" und in der darauf folgenden Gliederung auf das Feld "3.1.1 Glaubensgemeinschaften".



Archive in Niedersachsen

Gliederung
Landesarchive

□ Stadtarchive
□ Gemeindearchive
□ Parlaments- und Parteiarchive
□ Kirchenarchive

☐ Wirtschaftsarchive
☐ Herrschafts-. Haus- und

Familienarchive

☐ Medienarchive☐ ☐ Weitere Archive

Universitäts- und Hochschularchive

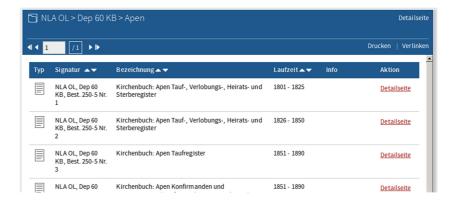
Auf der zu 3.1.1 gehörigen Detailsseite werden die entsprechenden Bestände angezeigt. Für uns von Interesse sind die beiden Bestände NLA OL, Dep 60 KB (Kirchenbücher) und NLA OL, Dep 60 MF (Mikrofiches).

Mit der Maus gehen wir nun über das gewünschte Feld (KB oder MF) und klicken dort rechts wiederum auf "Navigator".



Es öffnet sich nun links eine neue Gliederung mit einer alphabetischen Auflistung der Kirchspiele.





Durch Klicken auf den Kirchspielnamen (z.B. Apen) werden auf der Detailseite alle vorhandenen Archivalien zu dem ausgewählten Kirchspiel (hier Apen) angezeigt.

Personenstandsregister

Wir beginnen wieder mit der Auswahl des NLA Oldenburg (s.o.). In der Gliederung der Bestände

des NLA-OL klicken wir (1) auf den Punkt "2 Staatliches Archivgut, Neuere Bestände".

In der sich nun öffnenden Gliederung klicken wir (2) auf "2.1 Allgemeine Verwaltung / Polizei".

Auf der zugehörigen Detailsseite werden die entsprechenden Bestände dazu angezeigt. Für uns von Interesse ist der Bestand NLA OL, Rep 450 KB Oldenburgische Personenstandsregister.



Mit der Maus gehen wir nun über das gewünschte Feld (KB oder MF) und klicken dort rechts auf "Navigator".

In der linken Spalte erscheint jetzt die Gliederung für den Bestand "Oldenburgische Personenstandsregister" mit nur einem Eintrag. In der mit jedem Klick detaillierteren Gliederung klicken wir der Reihe nach auf (1) "1 Personenstandsregister – Standort Oldenburg", danach auf (2) den gewünschten Landkreis, z.B. "1.5 Landkreis Oldenburg", dort wiederum wählen wir (3) das gewünschte Standesamt aus, z.B. "1.5.7 Standesamt Wardenburg" und zum Schluß (4) die gewünschten Register





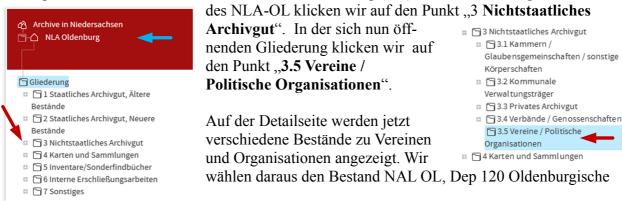
wie z.B. die Eheregister.

Jetzt werden auf der Detailseite die Eheregister des Standesamtes Wardenburg angezeigt.



OGF Archivalien

Wir beginnen wieder mit der Auswahl des NLA Oldenburg (s.o.). In der Gliederung der Bestände



Gesellschaft für Familienkunde (OGF) aus.

Mit der Maus gehen wir das Feld des gewünschte Bestandes und klicken dort rechts auf "Navigator".





Die Gliederung in der linken Spalte zeigt nun die Bestände der OGF an. Durch Anklicken der Gliederungspunkte 1 bis 6 werden auf der Detailseite die zugehörigen Archivalien angezeigt.

Zur Zeit wird noch an der Aufarbeitung und Erschliessung von gelagerten Nachlässen zur Verzeichnung unter Arcinsys gearbeitet. Auch die

Übernahme des OGF – Bücherbestandes in Arcinsys ist zur Zeit noch nicht abgeschlossen.